



## PREFEITURA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS

### DEPARTAMENTO DE CADASTRO E TRIBUTAÇÃO

Criação: 25/01/61 - Instalação: 09/11/1961 - CNPJ: 76.105.568/0001-39  
Avenida Dom Pedro II nº 110 - Centro - 83.420-000 Quatro Barras - PR

### CHECKLIST - ALVARÁ INICIAL ou ALTERAÇÕES

#### AUTÔNOMO

##### • AUTÔNOMO (Curso Superior, Técnico ou Profissionalizante)

- CheckList;
- Requerimento para Alvará de Localização e Funcionamento com assinatura do requerente (assinatura com firma reconhecida);
- RG, CPF e Comprovante de endereço (atualizado últimos três meses) (Cópia autenticada ou cópia e original);
- Certificado do curso ou Carteira para Profissões Regulamentadas (Cópia autenticada ou cópia e original);
- Certificado de Vistoria dos Bombeiros (Será aceito protocolo do pedido para entrada do processo e posteriormente a entrega do Certificado) ou Declaração de Domicílio fiscal “para residência” (assinatura com firma reconhecida);

---

##### • AUTÔNOMO MOTORISTA

- Checklist;
- Requerimento para Alvará de Localização e Funcionamento com assinatura do requerente (assinatura com firma reconhecida);
- Comprovante de endereço (Atualizado último três meses); (Cópia autenticada ou cópia e original);
- (CNH) - Carteira de Habilitação na categoria solicitada (Cópia autenticada ou cópia e original);
- Declaração de Domicílio fiscal (assinatura com firma reconhecida).

---

**OBS:** Requerimentos preenchidos pelo responsável diretamente no balcão de atendimento da Prefeitura não necessitam de reconhecimento de firma.